

# 26

## Seminar für neue MitarbeiterInnen

Als neue Mitarbeiterin oder neuer Mitarbeiter beim BHH Sozialkontor haben Sie an Ihrem neuen Arbeitsplatz sicherlich schon viele Informationen bekommen. Ziel dieses Seminars ist es, Ihre Einarbeitungszeit mit kompakten Informationen über das Unternehmen, einem Überblick über Themen der Eingliederungshilfe und die Auseinandersetzung mit Haltingsfragen zu unterstützen. Gleichzeitig ist das Seminar eine gute Möglichkeit, MitarbeiterInnen aus anderen Bereichen und Einrichtungen des BHH Sozialkontors kennenzulernen.

Das Seminar besteht aus zwei Teilen:

1. Tag (alle MitarbeiterInnen)

- Das BHH Sozialkontor und seine Angebote
- Das Leitbild
- Der fachliche Auftrag – der gesetzliche Rahmen
- Aktuelle fachliche Herausforderungen und Entwicklungen
- Grundsätze vom Qualitätsmanagement
- Aspekte der Arbeitssicherheit

2. Tag (nur MitarbeiterInnen im Assistenzdienst)

- Grundlagen: Bedarfsfeststellung – Hilfeplanung – Dokumentation – Berichtserstellung
- Rolle und Haltung der professionell Tätigen

---

**Leitung:** Volker Carroll, Diplom-Pädagoge, BHH  
Imke Treder, Diplom-Pädagogin, BHH  
Matthias Raschdorf, Diplom-Pädagoge, BHH

**Zielgruppe:** Neue MitarbeiterInnen des BHH Sozialkontors

**Datum:** A: Dienstag, 19. Oktober 2010 / Mittwoch, 20. Oktober 2010  
B: Montag, 21. Februar 2011 / Dienstag, 22. Februar 2011  
C: Montag, 23. Mai 2011 / Dienstag, 24. Mai 2011

**Zeit:** 9:30 – 16:30 Uhr

**Ort:** BHH Geschäftsstelle

**Kosten:** Keine